

Referat af Arkivudvalgsmøde 24. september 2025

Tilstede: Krista Franck, Jytte Bjerg, Jørn Christiansen, Lis Hauerslev, Peter Poulsen, Susanne Gilling, Merete Pedersen, og Stinne Rishøj (referent).

Lis viste rundt på Solbjerg Lokalarkiv inden mødestart.

1. Drøfte forretningsordenen

Krista har undersøgt ved SLA, at de ikke skal godkende forretningsordenen. Det er kun aktuelt ved ændringer i vedtægterne. Arkivudvalget har dermed kompetence til at opdatere forretningsordenen.

Krista har udarbejdet udkast til en opdatering af forretningsordenen, som blev gennemgået på mødet.

Vedlagt er udkastet (i sammenligning med den oprindelige) samt den endelige version, som på mødet blev godkendt af Arkivudvalget. Se bilag.

2. Arkivlederens honorar, hvem tager sig af det fremadrettet med ansøgninger etc.?

Findes der et skema, der angiver procedurer, kriterier og beløb?

Der er brug for en formaliseret og klar procedure omkring muligheden for at få udbetalt honorar som arkivleder. Arkivudvalget blev på mødet enige om, at proceduren skal indeholde følgende:

- Formanden for Arkivudvalget har ansvar for at informere nye arkivledere om muligheden for honorar
- Retningslinjer for honoraret, godkendt af Arkivudvalget
- Formanden for Arkivudvalget afgør, på baggrund af retningslinjerne, hvilken sats de forskellige arkivledere er berettiget til, og sender en oversigt herom til Aarhus Kommune hvert efterår
- Beskrivelse af hvordan udbetalingen foregår, herunder vejledning af hvad den enkelte arkivleder skal gøre
- Skemaet til ansøgning om udbetaling af honorar skal opdateres og formaliseres
- Honorarer udbetales én gang årligt til 1. december
- Aarhus Kommune har ansvaret for at ajourføre informationer på arkivledere til udbetaling

Stinne sender overblik over tidligere udbetalinger til Krista, som vejledende baggrundsinformation frem mod kommende honorar.

Stinne og Krista koordinerer den endelige beskrivelse af proceduren i fællesskab på baggrund af drøftelsen i Arkivudvalget.

Den opdaterede praksis præsenteres ved det kommende Årsmøde.

3. Henvendelse fra Trige lokalarkiv om bemanding. Måske samarbejde med Spørring.

Jytte fra Spørring Arkiv har været i dialog med Trige og har svaret at de desværre ikke har ressourcer til at hjælpe.

Det kan generelt være en udfordring at finde frivillige, og det er godt at vi hjælper hinanden og rækker ud. Det er det enkelte Lokalarkivs opgave at gøre dette.

Arkivudvalget opfordrer Lokalarkiverne til at søge hjælp ved Fællesrådet i sådanne tilfælde.

4. Årsmøde, aftale dato og emne

Forslag den 23. eller den 24. marts 2026

Merete har fået bekræftet, at Nina Javette Koefoed fra AU gerne vil deltage med oplæg om Transkribus ved årsmødet. Merete undersøger om hun kan den 23. marts, og alternativt den 24. marts.

- Merete har efter mødet fået bekræftet at Nina kan deltage den 23. marts kl. ca. 16.30-17.15

Stinne undersøger om kantinen på Dokk1 er ledig den 23. marts. Alternativt kan vi overveje at være i Workshopzonen på Dokk1, dog med en opmærksomhed på tilgængeligheden.

5. Nyt fra Stadsarkivet

RockAkademiet har igangsat to store projekter:

- Projekt Hit Med Historien: Skal sikre dansk rock og pops historie via effekter, lyd, fotos og stemmer og fortællinger, som gøres tilgængelige via registreringer og arkiveringer
- Projekt 100 x 100: Skal skabe grundlag for koncerter i danske, koncertfattige egne.

I 2023 modtog Akademiet anerkendelse for de to projekter og en bevilling på 4,5 millioner kr. pr. år i fire år af Kulturministerens Musikhandlingsplan 2023-2026. Merete skal med til prisuddelingen sammen med Astrid Elbæk (fra Shit og Chanel) i weekenden.

Projekterne er stadig i sin opstart. Der vil forventeligt være stiftende generalforsamling i starten af 2026. Aarhus Kommune har meget materiale inden for området at bidrage med til projekt Hit Med Historien. Det vil være en emnebaseret indsamling på tværs af kommunen,

frem for en topografisk indsamling der er relevant. Merete sender besked ud til Lokalarkiverne, når hun ved mere.

6. Nyt fra biblioteksområdet

Ikke noget nyt, det går stille og roligt.

7. Nyt fra de tre lokalområder, Nord, Vest og Syd.

Nord:

De er udfordret med lav tilslutning til deres møder. Til deres møde i foråret, mødte der tre op. Til foråret 2026 varsler Jørn i mødeindkaldelsen, at han stopper, og håber det vil give anledning til en større tilslutning til mødet.

Planlægger at lave et kulturelt indhold i form af et oplæg, da det tidligere har fået en god respons.

Vest:

Afholder to møder om året, hvor det sidste møde ligger i næste uge. På dagsordenen er bl.a. at de skal finde en ny suppleant.

To arkiver i Vest arbejder sammen om et offentligt arrangement i næste uge, med en detektorfører.

Syd:

Forespørgsel fra område syd - Hvor mange arkiver har indsendt festtaler til SLA:

Ingen fra Nord eller Syd. Vest undersøger om de har indsendt nogle.

Er der interesse fra nogle af lokalarkiverne om at indgå i en arbejdsgruppe mhp at udarbejde undervisningsmateriale til børn?

Syd og Vest går tilbage og undersøger om der er interesse.

Ønske om at undersøge muligheder for medio watch

Priseksempler:

- 1 brugerlicens til MediaWatch koster 1.720 kr. i kvartalet.*
- 2 brugerlicens til Watch Medier koster 4.300 kr. i kvartalet.*

Spørgsmål er rejst fra Mårslet. Krista spørger om det er noget vi kender til. Susanne og Merete fortæller, at Aarhus Kommune anvender det ift. kulturområdet, men at det er forholdsmeæssigt dyrt.

Det bliver svært at pinde ud på hvilke søgeord det er relevant for arkiverne at få materiale, da det er et bredt emneområde.

Da det er dyrt, svært at lave en skarp emnesøgning og vi kan risikere at drukne i en stor informationsmængde, går vi ikke videre med Medio Watch.

Beder om en uddybning i forhold til samarbejdet med Stadsarkivet om mindeplader. Krav og detaljer.

Viby har spurgt til hvilke krav og detaljer der er til arbejdet med mindeplader.

Merete fortæller, at vi har fået puljemidler til at lave mindeplader. I første omgang er vi i gang med at lave to mindeplader i Brabrand. Disse skal ligge i lokalmiljøet som et pilotprojekt, for at se om vi kan sprede det ud i hele kommunen og om det er noget vi kan søge yderligere midler til. Stadsarkivet kontakter selv de aktuelle lokalarkiver om samarbejder om nye mindeplader, hvis det bliver aktuelt.

Det er endnu ikke besluttet om QR-koder skal indarbejdes i- eller ved mindepladerne. Der er forskellige overvejelser omkring hvad det gør ved helhedsoplevelsen, både hvad det tilføjer, og hvad det kan påvirke.

8. Aktuelt regnskab vedhæftet til orientering

Regnskab er vedlagt til orientering.

Lokalarkiverne er med Budget 2026 tildelt 150.000 kr. årligt over de næste fire år. Midlerne fra budgetforliget skal anvendes i tråd med bevillingen. Merete og Susanne får frem mod næste møde i Arkivudvalget klarhed over bevillingen og medbringer i forlængelse heraf, forslag til hvordan midlerne kan anvendes til drøftelse i Arkivudvalget.

9. Næste møde i 19. november kl. 14.00 på DOKK1

Arkivudvalget er indkaldt til mødet.

10. Evt.

De har i Spørring udfordringer med skægkræ og spørger efter sparring og gode råd til håndtering. Merete fortæller at konserveringscenter Vejle (konsvejle.dk), muligvis kan have en vejledning liggende.

Jørn spørger til, om det er muligt at få midler fra en fælles pulje til at lave en hjemmeside i en lokalafdeling? - Der er ikke tidligere praksis for at fællespuljen kan bidrage til hjemmesider.